

 Е.А.  
(ФИО руководителя органа местного самоуправления осуществляющего управление в сфере

(подпись)  
12.10.2018  
(дата)

**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**  
**Муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»**  
**городского округа Первоуральск**  
(наименование организации)  
**на 2018 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	факты сроков
I. Открытость и доступность информации об организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информа-	Заполнение сайта согласно нормативным требованиям и обеспечение регулярного обновления актуальной для получателей услуг информацией	в течение 10 дней с момента изменения информации	Ветошкина Ю.В., заместитель директора по учебной работе, ответственный за работу с сайтом Арефьева М.А.,		

<p>ционно- телекоммуни- кационной сети «Интер- нет» (9,42 балла из 10)</p>			<p>заместитель ди- ректора по учебной работе, Костылева О.А., заместитель ди- ректора по учебной работе, Абрамович С.Д, заместитель ди- ректора по вос- питательной ра- боте, Симонова О.А., замести- тель директора по АХЧ</p>		
<p>Наличие на официаль- ном сайте организации в сети «Интернет» сведе- ний о педагогических работниках организации (8,6 баллов из 10)</p>	<p>Размещение сведений о ФИО, должности, электронной почте педагогических работни- ков</p>	<p>До 15.10.2018</p>	<p>Ветошкина Ю.В., замести- тель директора по учебной ра- боте, ответст- венный за рабо- ту с сайтом</p>		
<p>Доступность взаимодей- ствия с получателями образовательных услуг по телефону, по элек- тронной почте, с помо- щью электронных сер- висов, в том числе нали- чие возможности внесе- ния предложений, на-</p>	<p>1. Оптимизировать имеющиеся на сайте воз- можность внесения предложений, направ- ленных на улучшение качества работы (раз- дел «Обратная связь»), электронный сервис для on-line взаимодействия с руководителя- ми и педагогическими работниками 2. Провести ученические и родительские со- брания, собрание Совета родителей (закон- ных представителей) учащихся с целью ин-</p>	<p>До 02.11.2018</p>	<p>Ветошкина Ю.В., замести- тель директора по учебной ра- боте, ответст- венный за рабо- ту с сайтом, Арефьева М.А., заместитель ди-</p>		

<p>правленных на улучшение работы организации (5,33 балла из 10)</p>	<p>формирования участников образовательных отношений об условиях использования созданных на сайте школы страниц, интерфейсы которых позволяет организовать обратную связь.</p> <p>3. Провести родительские собрания по ознакомлению с размещенными на сайте школы актуальными ссылками на официальные сайты надзорных органов, муниципальных, региональных, федеральных органов управления системой образования</p>		<p>ректора по учебной работе, Костылева О.А., заместитель директора по учебной работе, Абрамович С.Д., заместитель директора по воспитательной работе</p>		
<p>Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (3, 51 балла из 10)</p>	<p>1. Оптимизировать на сайте возможность поиска и получения сведений по реквизитам обращения о ходе его рассмотрения; ранжировать информацию об обращениях граждан (жалоба, предложение, вопрос, иное и т.д.); создать автоматическую рассылку информации о рассмотрении обращений на электронный адрес заявителя, создать возможность отслеживать ход рассмотрения обращений через определение статуса обращения.</p> <p>2. Разработать положения, регламентирующие работу с обращениями граждан.</p> <p>3. Провести родительские собрания по ознакомлению с размещенными на сайте школы локальными актами, регламентирующими работу с обращениями граждан, познакомить с сервисами сайта школы по получению информации, сервисом «Обратная связь», размещенными сроками обработки информации, разделом о конфликтной комиссии и т.д. для получения информации.</p>	<p>До 18.12.2018</p>	<p>Ветошкина Ю.В., заместитель директора по учебной работе, ответственный за работу с сайтом, Арефьева М.А., заместитель директора по учебной работе, Костылева О.А., заместитель директора по учебной работе, Рощина Л.С., документовед</p>		

	4. При регистрации обращений граждан указывать способ информирования о результатах рассмотрения (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов)				
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Материально-техническое и информационное обеспечение организации (7, 31 балла из 10)	Обновление материально-технической базы: приобретение ноутбуков, интерактивных досок, проекторов, учебников и учебных пособий (в том числе электронных образовательных ресурсов), специализированное оборудование (для уроков биологии, внеурочной деятельности)	До 31.12.2018	Симонова О.А., заместитель директора по АХЧ		
Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся (7, 66 балла из 10)	Создание условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников: - организация работы, направленной на выявление ранних случаев необходимости оказания психологической, медицинской, социальной помощи учащимся в ОО; - усиление контроля за качеством питания; - использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе; - организация работы специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья (комната психологической разгрузки)	До 31.12.2018	Симонова О.А., заместитель директора по АХЧ, Арефьева М.А., заместитель директора по учебной работе, Костылева О.А., заместитель директора по учебной работе, Корнеева А.Р., социальный педагог		
Наличие необходимых	Накопление банка интернет ресурсов (в том	До 31.12.2018	Арефьева М.А.,		

<p>условий для индивидуальной работы с обучающимися (7, 38 балла из 10)</p>	<p>числе ЭОР) для проведения индивидуальной работы с учащимися Проведение исследований и опросов с последующим обобщением информации Развитие сети кружков, спортивных секций, творческих клубов</p>		<p>заместитель директора по учебной работе, Костылева О.А., заместитель директора по учебной работе, Абрамович С.Д., заместитель директора по воспитательной работе, Яранцева М.П., педагог-психолог</p>	
<p>Наличие дополнительных образовательных программ (7,47 балла из 10)</p>	<p>Расширение спектра мероприятий, проводимых в рамках внеурочной деятельности через сотрудничество с ИКЦ (проведение совместных мероприятий) Включение в план воспитательной работы в 2018-2019 учебном году кружков технической направленности</p>	<p>До 31.12.2018</p>	<p>Абрамович С.Д., заместитель директора по воспитательной работе</p>	
<p>Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смот-</p>	<p>Своевременное информирование учащихся и родителей (законных представителей) о проведении мероприятий, направленных на развитие творческих способностей и интересов и достигнутых результатах. Знакомство родителей с возможностью получения информации о достижениях учащихся через сайт школы. Активное участие в спортивных и иных ме-</p>	<p>До 31.12.2018</p>	<p>Ветошкина Ю.В., заместитель директора по учебной работе, ответственный за работу с сайтом, Абрамович С.Д., заместитель ди-</p>	

<p>рах, физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях (6,51 балла из 10)</p>	<p>роприятиях разного уровня, направленных на развитие творческих способностей и интересов учащихся.</p>		<p>ректора по воспитательной работе</p>		
<p>Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся (7, 95 балла из 10)</p>	<p>1. Продолжение оказания психолого-педагогической помощи обучающимся и их родителям, работникам ОО: - профилактическое направление (профилактика и предупреждения возникновения дезадаптации учащихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам и родителям (законным представителям) учащихся по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - коррекционно-развивающее направление, компенсирующие занятия (логопедическая помощь, психологическая помощь, социальная помощь). Разработка программ психолого-педагогического учащихся «группы риска»; - консультативное направление (консультации педагога-психолога, социального педагога для учащихся и их родителей (законных представителей) учащихся; - профориентационное направление (программа по профориентационной работе с учащимися).</p>	<p>До 31.12.2018</p>	<p>Ветошкина Ю.В., заместитель директора по учебной работе, ответственный за работу с сайтом, Яранцева М.П. педагог-психолог, Корнеева А. Р., социальный педагог, Левина Т.Н., учитель-логопед Морщицина З.А., тьютор</p>		

### III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (5, 84 балла из 10)</p>	<p>Реализация Плана мероприятий («дорожной карты») МАОУ СОШ № 4 по повышению значений показателей доступности для инвалидов к объекту и предоставляемым на нем услугам.</p> <p>Размещение на сайте школы информации о работе ОО по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объекта и услуг в соответствии с законодательством РФ</p> <p>Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий по предметам, оказание психологической помощи, вовлечение учащихся с ОВЗ в общественную жизнь ОО</p> <p>Обучение детей с ОВЗ (при наличии заключения ПМПК, заявления родителей законных представителей) учащихся) по адаптированным образовательным программам</p>	<p>До 31.12.2018</p>	<p>Симонова О.А., заместитель директора по АХЧ, Арефьева М.А., заместитель директора по учебной работе, Костышева О.А., заместитель директора по учебной работе, Абрамович С.Д., заместитель директора по воспитательной работе, Яранцева М.П. педагог-психолог, Корнеева А. Р., социальный педагог</p>		
---	---	----------------------	---	--	--

### IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>Доброжелательность и вежливость работников (8, 23 балла из 10)</p>	<p>Подготовка специалистов по медиации</p> <p>Методические совещания, проведение тренингов по минимизации деструкций и эмоционального выгорания педагогов.</p>	<p>До 31.12.2018</p>	<p>Воробьева О.Г., директор, Ветошкина Ю.В., заместитель директора по</p>		
<p>Компетентность работников</p>	<p>Выработка стратегии школы по поддержке здоровья педагогов и повышению эмоцио-</p>		<p>учебной работе,</p>		

(8, 48 балла из 10)	нального интеллекта всех участников образовательной деятельности		ответственный за работу с сайтом		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации (7, 98 балла из 10)	Обновление материально-технической базы ОО. Составление перспективного плана улучшения МТБ ОО. Использование методов мониторинга и анкетирования по выявлению недостатков	До 31.12.2018	Воробьева О.Г., директор, Симонова О.А., заместитель директора по АХЧ		
Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг (8, 17 балла из 10)	Информирование потребителей о направлениях работы ОО через сайт школы, средства массовой информации, информационные стенды Использование методов мониторинга и анкетирования по выявлению недостатков	До 31.12.2018	Воробьева О.Г., директор, Ветошкина Ю.В., заместитель директора по учебной работе, ответственный за работу с сайтом		
Готовность рекомендовать организацию родственниками знакомым (8,06 балла из 10)			Воробьева О.Г., директор		