

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Управление образования городского округа Первоуральск
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»

Утверждено
Приказом от 31.08.2020 № 335-од
(в редакции приказа от 265/1-од от 28.05.2021)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«ПРЕСС-ЦЕНТР»**

для детей 11-13 лет

Направленность программы: социально-педагогическая
Срок реализации: 2 года
Разработчик: Стахова Юлия Александровна,
педагог дополнительного образования

Первоуральск
2020

Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности «Пресс-центр» разработана для системы дополнительного образования школы и нацелена на развитие коммуникативных качеств, творческих способностей обучающихся.

В XXI веке российское общество должно быть готово к новым вызовам, в том числе информационным. Современный человек должен обладать набором знаний и навыков, позволяющим ему ориентироваться в информационном поле: уметь пользоваться современными технологиями при работе и учебе, правильно выбирать тот или иной тип изданий, определять целевую аудиторию в социальных сетях и так далее.

Традиционные школьные предметы не могут дать этих знаний, школьная программа также не нацелена на привитие интереса к средствам массовой информации, тогда как знание местных СМИ, ориентирование в новостных потоках являются необходимыми компонентами делового успеха.

Создание школьной газеты открывает для учеников школы новую площадку для творческого самовыражения, позволяет им узнать больше о работе педагогического коллектива, проявить больший интерес к учебному процессу. Работа в школьной редакции расширяет кругозор обучающихся, повышает коммуникационные навыки, умение работать в команде. В процессе подготовки материалов на патриотические, культурные, оздоровительные и спортивные темы обучающиеся и сами приобретают чувство патриотизма, информацию о преимуществах здорового образа жизни, интерес к современной и классической культуре.

В связи с этим, а также традиционно достаточно высоким интересом молодых людей к творчеству и современной технике в целом, журналистике и задействованном в ней оборудовании в частности, можно говорить о высокой *актуальности* программы «Пресс-центр».

Цель программы: освоение обучающимися в теории и на практике основных печатных жанров журналистского творчества.

Задачи:

1. Выработать у обучающихся образное мышление, творческие способности, фантазию, навыки письменной речи;
2. Отработать у обучающихся коммуникативные навыки, технику замечания мельчайших деталей, умение связно аргументировать;
3. Доступным языком дать обучающимся максимально ясное представление о журналистике, ее целях и задачах, функционировании печатных СМИ;
4. Дать обучающимся информацию об особенностях журналистских жанров, научить выполнять работы в рамках этих жанров, дать попробовать себя в роли журналиста.
5. Превращать теоретические знания обучающихся в конкретный практический результат – регулярно выходящее школьное издание.

Реализация программы может осуществляться как в очном режиме, так и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Задачи реализации программы направлены на ознакомление обучающихся с основами практической стилистики русского языка, понятиями журналистских жанров, с нормами литературного языка. Внимание уделяется повышению грамотности, словарного запаса школьников, получению практического опыта журналистской работы и создания полиграфической продукции от плакатов до цветной газеты.

Планируемые результаты:

Личностные результаты:

- активное включение в общение и взаимодействие со сверстниками на принципах уважения и доброжелательности, взаимопомощи и сопереживания;

- проявление положительных качеств личности, управление своими эмоциями в различных (нестандартных) ситуациях и условиях;
- проявление дисциплинированности, трудолюбия и упорства в достижении поставленных целей;
- оказание бескорыстной помощи своим сверстникам, умение находить с ними общий язык и общие интересы.

Метапредметные результаты:

- коммуникативные УУД: обеспечивать бесконфликтную совместную работу, слушать и слышать друг и друга, уметь работать в группе, эффективно распределять обязанности;
- регулятивные УУД: адекватно понимать оценку взрослого и сверстника, сохранять заданную цель; уметь работать по предложенному плану;
- познавательные:
 - добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя разные источники информации, свой жизненный опыт и информацию, полученную на занятии;
 - перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы всей команды;
 - средством формирования этих действий служит учебный материал и задания.

Программа рассчитана на 7 месяцев, занятия проводятся четыре раза в неделю. Продолжительность каждого занятия составляет один час. Общая нагрузка составляет 112 академических часов.

Занятия могут проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Система оценки достижения планируемых результатов. Критерии оценивания.

Система оценки достижения планируемых результатов предполагает комплексный уровневый подход к оценке результатов обучения. Объектом оценки предметных результатов служит способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи в рамках освоения программы «Пресс-центр».

Результативность реализации программы отслеживается через участие обучающихся в общешкольных проектах, подготовка материалов для размещения в группе школы по различной тематике, репортажей, интервью. *Формами подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной программы* является подготовка обучающимися индивидуальных и коллективных творческих работ.

Содержание программы

Программа рассчитана на 7 месяцев, который состоит из 112 учебных часов.

Знакомство с журналистикой. Первые занятия, на которых учащиеся узнают, что из себя представляет журналистика, СМИ, журналист, пресса и т.д., знакомятся с рынком печатной прессы Первоуральска, узнают значения некоторых понятий.

Социальный и должностной статус журналиста. Какая нагрузка падает на журналистов, угроза их жизни; отсутствие социальных льгот. Печальные примеры. Отличия журналистов от обычных людей. Организация, где они работают, общественно-производительный характер.

Аудитория. Коммуникаторы в журналистике. Определение. Зависимость от размытых параметров аудитории. Взаимопонимание. Основные виды аудиторий. Рассмотрение аудитории разных типов СМИ, определение ее возраста, социального статуса и так далее.

Должности. Обязанности главного редактора. Его отличия от администратора сообщества ВКонтакте. Обязанности и необходимые ресурсы верстальщика, дизайнера, корреспондентов, фотографа. Их назначение на весь последующий год.

Теория и методика журналистского творчества. Продукт, который производится в результате творчества журналиста. Отличия его от интернет-СМИ. Жанровое многообразие, подробная остановка на информационном типе жанров. Интервью, репортаж, отчет, заметка. Источники, информационный повод, «перевернутая пирамида».

Членение журналистского материала. Заголовок, подзаголовок, лид, их сокращенное название, требования. Почему в некоторых текстах нет лида и откуда он появился в российских СМИ.

Внетематические занятия. Часть занятий будет посвящена обсуждению вышедших номеров, планированию следующих номеров. Такие занятия вынесены в дополнительный, восьмой раздел. В этот же раздел внесены игровые занятия, занятия в формате дебатов, ролевых игр и так далее. Дебаты на темы: «Убьет ли Интернет печатную прессу?», «Стандартная журналистская проблема: текст или человек? Сенсация или благо государства?», «Допустимые способы получения информации. Подглядывать – хорошо?», «Существует ли свободная пресса?», «Реклама – добро или зло?», «Черный пиар – кому может подойти?». В качестве гостей будут приглашаться фотографы, журналисты. На игровых занятиях ученики примерят на себя роли журналистов и сотрудников пресс-служб, спланируют рекламные кампании различных организаций, составят планы действий пресс-служб при кризисной ситуации.

Учебный план

№ п/п	Наименование курса	Один год обучения			Количество часов за весь период обучения	Формы промежуточной аттестации
		Количество часов в неделю\год	В т.ч.			
			Теория	Практика		
1	Пресс-центр «School Press»	1 год обучения- 4\112	48	64	112	творческое самовыражение учащихся в выпусках школьных газет, журналов; публикации статей в городских изданиях; конкурсы творческих работ; участие в городских конкурсах.

Учебно-тематический план 1 год обучения

№	НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ	Количество часов		
		Общее	Теория	Практика
1	Организационная встреча, знакомство через игру, раскрытие задач учебного курса	3	1	2
2	Распределение обязанностей среди учеников	3	1	2
3	Предмет обучения: определение понятий «журналистика», СМИ, их отличия. Рассмотрение на примере.	3	1	2
5	Обычные правила в журналистике: правила этикета, записывания имени, отчества, фамилии и тому подобное.	2	1	1
6	Способы получения информации для журналистского материала	2	1	1
7	Нагрузка журналиста: психическая и	4	2	2

	физическая. Рассмотрение каждого типа на опыте учеников. Прямая угроза жизни журналиста, обстоятельства.			
8	Социальные гарантии определяются соцзадачами. А они влияют на то положение в обществе, которое ожидается от журналиста (социальный статус)	3	1	2
9	Должностной статус журналиста. Определение. Штат редакции: журналисты и обеспечивающий персонал. Почему в Первоуральске персонал мал.	3	1	2
10	Коммуникаторы в журналистике. Аудитория и редакция. Определения этих понятий. Способы их взаимодействия.	3	1	2
11	Ведущие темы СМИ. Почему политика – главная тема, освещаемая в сфере журналистики. История этой направленности. Деполитизация населения, причины, определение.	5	2	3
12	Определение «целевая аудитория». Ее поиск у местных, областных и общероссийских средств массовой информации. Почему такая узкая направленность.	4	2	2
13	Взаимопонимание аудитории и редакции. Как его достичь, причины трудностей.	4	2	2
14	Главный редактор. Его обязанности: дедлайны, тема материалов и так далее. Назначение выборами.	3	1	2
15	Администратор сообщества ВКонтакте. Его отличия от главного редактора. Обязанности: выставлять посты, проверять их.	3	1	2
16	Верстальщик. Необходимые умения, техническое оборудование. Его возможности и обязанности.	2	1	1
17	Дизайнер. Необходимые умения, техническое оборудование. Его возможности и обязанности.	2	1	1
18	Фотограф. Необходимые умения, техническое оборудование. Его возможности и обязанности.	2	1	1
19	Остальные – корреспонденты. Их обязанности, подводимые итоги.	5	2	3
20	12 видов анализа, используемых при работе журналиста. Эмпирические методы и их источники: человек, коллектив и документы.	4	2	2
21	Газета. Как и на что акцентировать внимание читателя. Факт, авторское мнение (почему его следует избегать), авторская концепция.	3	1	2
22	Жанры журналистики. Кратко описать аналитику и художественную публицистику. Ученики попробуют себя в одном из этих жанров.	5	2	3
23	Информационный жанр	2	1	1
24	Репортаж. Основные правила. Информационный	4	2	2

	повод. Комментарий и его отличия от интервью. Отчет. Почему это можно объединить.			
25	Интервью. Основные правила. Кто должен и может стать главным героем. Как придумывать вопросы по теме. У кого узнавать тему вопроса.	4	2	2
26	Заметка. «Перевернутая пирамида». Ее отличия от репортажа и отчета. Правило 5W+1H.	3	1	2
27	Заголовок (заг). Требования к загу, максимальный допустимый объем. Использование цитаты в заге. Почему не стоит откладывать умение составлять заги.	4	2	2
28	Подзаголовок (подзаг). Требования к подзагу, максимальный его допустимый объем. Никаких вопросов. Краткое содержание всего текста.	3	1	2
29	Лид. Требования к нему. Как сочетать «рекламу» своего текста, чтобы большинство прочитало следующий текст. Психология о том, почему многие, основываясь на лиде, решают, читать ли им последующий текст.	4	2	2
30	Подпись. Имя Фамилия, номер класса, буква в кавычках без точек	2	1	1
31	Обсуждение вышедшего номера	8	3	5
32	Планирование следующего номера.	4	2	2
33	Пресс-конференция с гостем	1	1	
34	Дебаты и дискуссии	1	1	
35	Творческие и игровые занятия	2	1	1
Всего:		112	48	64

Формы и методы контроля знаний, умений, навыков способы их проверки.

Для текущего контроля качества образовательного процесса используется анализ творческих работ учащихся, анкеты, рефлексивный контроль (сознательный выбор жизненных целей, средств и способов их достижения, чувство ответственности за осуществленный выбор и результаты своей деятельности).

Так как программа данного курса ориентирована на дополнительное образование учащихся, в ней не предусмотрены фиксированные домашние задания. Однако предполагается выполнение творческих работ – публикаций для школьного печатного издания, также могут включаться такие виды домашних заданий, как чтение газет и журналов, видеопросмотр актуальных телепередач и художественных фильмов, посещение спектаклей и выставок.

Оценивание:

- рейтинг;
- портфолио;
- таблица учета достижений учеников.

Основной формой подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы является использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности - выпуск школьной газеты «School Press».

Формы подведения итогов:

- анкетирования;
- выпуск газеты с отчётом работы объединения пресс центр «School Press»;
- участие в итоговой конференции

Требования к усвоению предмета.

Ожидаемый результат и способы проверки:

Результатом обучения является:

- творческое самовыражение учащихся в выпусках школьных газет, журналов;
- публикации статей в городских изданиях;
- конкурсы творческих работ;
- участие в городских конкурсах.

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных часов
2020-2021	1 сентября	29 мая 2021	1 год обучения – 112 час	1 год обучения – 4 часа

Форма аттестации не предусматривается. После освоения программы документ об образовании не выдается.

Список литературы

1. «Организация школьной газеты»: <https://pandia.ru/text/77/129/122.php>
2. <https://urok.1sept.ru/%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%8C%D0%B8/511588/>
3. Ожегов С.И. Словарь русского языка/С.И.Ожегов. – М, 2003.
4. Корконосенко С. Г. Основы журналистики/С. Г. Корконосенко. — М, 2001.
5. Ворошилов В. В. Журналистика/В. В. Ворошилов. — М, 2009.

Материально-техническое оснащение:

1. персональный компьютер с установленной операционной системой Windows XP/7 или выше и пакетом программ Microsoft Office;
2. типографский печатный станок;
3. звукозаписывающая аппаратура;
4. ученические принадлежности (бумага А4, ватман, маркеры, фломастеры, гуашь, ножницы, клей, цветная бумага).