

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»
(МАОУ СОШ № 4)

ПРИКАЗ

02.09.2019

№ 300/1-од

г. Первоуральск

О создании комиссии по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 4 и утверждении плана по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год

В целях реализации требований ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», повышения эффективности противодействия коррупционным и иным правонарушениям в МАОУ СОШ № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 4 в следующем составе:
Председатель комиссии - Воробьева О.Г., директор МАОУ СОШ № 4
Заместитель председателя комиссии – Усольцева Н.Н., заместитель директора по НМР
Секретарь комиссии – Рощина Л.С., документовед
Члены комиссии:
Мазилина Е.С., социальный педагог
Обеднина О.Н., председатель профкома, учитель русского языка и литературы
Урусов А.Г., специалист по охране труда
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год (приложение 1).
3. Настоящий приказ Ветошкиной Ю.В. разместить на официальном сайте МАОУ СОШ № 4.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.Г.Воробьева

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по научно-методической работе
Учитель математики
Социальный педагог
Учитель русского языка и литературы
Документовед
Специалист по охране труда

02.09.19

02.09.2019

02.09.2019

02.09.19

02.09.2019

02.09.2019

Усольцева Н.Н.
Ветошкина Ю.В.
Мазилина Е.С.
Обеднина О.Н.

Рощина Л.С.
Урусов А.Г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 4

Воробьева О.Г.

2019 г.



План мероприятий по противодействию коррупции на 2019/2020 учебный год

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Воробьева О.Г., директор	Сентябрь 2019 г. Январь 2020 г.
1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Усольцева Н.Н., заместитель директора по научно-методической работе (далее – зам. директора по НМР)	В течение учебного года
1.3. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	Усольцева Н.Н., зам. директора по НМР, Агеева Я.О., заместитель директора по воспитательной работе (далее – зам. директора по ВР)	По мере необходимости
1.4. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Воробьева О.Г., директор, Усольцева Н.Н., зам. директора по НМР, Рощина Л.С., документовед	Сентябрь 2019 г.
2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Воробьева О.Г., директор, Симонова О.А., заместитель директора по административно-хозяйственной работе (далее – зам. директора по АХР)	Сентябрь 2019 г.
2.2. Внесение в план работы Наблюдательного совета мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МАОУ СОШ № 4, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и мате-	Сарафанова Т.М., председатель Наблюдательного совета, Воробьева О.Г., директор	Октябрь 2019 г.

риальных средств		
2.3. Внесение в план работы общешкольного Совета родителей мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) учащихся на незаконные действия работников	Кошкина Т.А., председатель общешкольного Совета родителей, Агеева Я.О., заместитель директора по ВР	Октябрь 2019 г.
2.3. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Воробьева О.Г., директор	Сентябрь 2019 г.
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1. Подписание соглашений с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования	Воробьева О.Г., директор	Октябрь 2019 г.
3.2. Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Усольцева Н.Н., зам. директора по НМР	Апрель 2020 г.
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1. Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Воробьева О.Г., директор	Июль 2020 г.
4.2. Ведение на официальном сайте рубрики "Противодействие коррупции"	Ветошкина Ю.В., зам. директора по учебно-воспитательной работе (ответственный за работу сайта)	В течение учебного года
4.3. Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"	Агеева Я.О., зам. директора по ВР	Май 2020 г.
4.4. Организация телефона "горячей линии" с руководством управления образования и прямой телефонной линии с руководством организации для звонков по фак-	Воробьева О.Г., директор, Голомолзина Е.С., секретарь	Октябрь 2019 г.

там вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений		
4.5. Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Воробьева О.Г., директор	В течение учебного года (понедельник, с 15.00.)
4.6. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Воробьева О.Г., директор	В течение учебного года
4.7. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Воробьева О.Г., директор	В течение учебного года
4.8. Проведение классных часов и родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"	Агеева Я.О., зам. директора по ВР, классные руководители	По плану воспитательной работы
4.9. Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Воробьева О.Г., директор, Голомолзина Е.С., секретарь	В течение учебного года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Воробьева О.Г., директор	В течение учебного года
5.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Усольцева Н.Н., зам. директора по НМР	В течение учебного года
5.3. Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Усольцева Н.Н., зам. директора по НМР	По мере необходимости

5.4. Оформление стендов "Коррупции – нет!", разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Усольцева Н.Н., зам. директора по НМР	Ноябрь 2019 г.
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"	Воробьева О.Г., директор, Симонова О.А., зам. директора по АХР	В течение учебного года
6.2. Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей организации, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Воробьева О.Г., директор, Симонова О.А., зам. директора по АХР	В течение учебного года
6.3. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы	Воробьева О.Г., директор, Симонова О.А., зам. директора по АХР	В течение учебного года
6.4. Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Воробьева О.Г., директор, Сарафанова Т.М., председатель Наблюдательного совета	В течение учебного года
6.5. Обеспечение объективности оценки участия учащихся в школьном этапе всероссийской олимпиады	Воробьева О.Г., директор, Ветошкина Ю.В., зам. директора по УВР	В течение учебного года
6.6. Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Воробьева О.Г., директор, Арефьева М.А., зам. директора по УВР	Май – июль 2020 г.
6.7. Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Воробьева О.Г., директор, Ветошкина Ю.В., зам. директора по УВР	Июнь – июль 2020 г.