

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МАОУ СОШ № 4
(протокол от 24.02.2021 № 14)

СОГЛАСОВАНО

Советом учащихся (протокол от 22.02.2021 № 5),
Советом родителей (законных представителей)
учащихся (протокол от 22.02.2021 № 5)

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 24.02.2021 № 078-од «Об
утверждении локальных актов
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

**Положение о получении образования лицами, осваивающими основную
образовательную программу в форме семейного образования в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении образования лицами, осваивающими основную образовательную программу в форме семейного образования (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области», Законом Свердловской области от 09 декабря 2013 года № 119-03 «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общего образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета»; Постановлением Правительства Свердловской области от 10 июля 2013 года № 873-ПП «Об утверждении порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования» (в редакции Постановления Правительства Свердловской области от 25 июня 2014 года № 529-ПП).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации получения общего образования в форме семейного образования, самообразования в МАОУ СОШ №4 (далее - Школа).

1.3. Общее образование в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования и самообразования.

1.4. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться вне Школы - в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе.

1.5. Получение общего образования в форме семейного образования предполагает самостоятельное, или с помощью родителей (законных представителей) обучающегося, или с помощью педагогов освоение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в рамках государственного

образовательного стандарта с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе.

1.6. Получение общего образования в форме самообразования предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования в рамках государственного образовательного стандарта с последующим прохождением аттестации в Школе.

1.7. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родителями (законными представителями) заключается договор со Школой.

II. Порядок получения общего образования в форме семейного образования

2.1. Право определять получение ребенком общего образования в форме семейного образования предоставлено родителям (законным представителям). При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

2.2. Учащийся может перейти на получение общего образования в форме семейного образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. По решению родителей (законных представителей) учащийся вправе на любом этапе обучения продолжить общее образование в очной форме.

2.4. При выборе получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности учащегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у учащегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.5. При выборе получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) учащегося информируют Управление образования городского округа Первоуральск посредством заявления (Приложение № 1) не позднее, чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты начала получения образования в форме семейного образования.

2.6. Управление образования городского округа Первоуральск, в течение трех рабочих дней, издает распоряжение об учете ребенка, получающего общее образование в форме семейного образования, в котором определяет Школу для прохождения ребенком промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.7. График и сроки освоения учащимися образовательной программы, проведения практических и консультативных занятий, лабораторных работ определяется Школой самостоятельно в приложении к Договору о предоставлении общего образования в форме семейного образования (Приложение № 2).

III. Особенности организации и порядок проведения аттестации учащегося

3.1. Освоение учащимися образовательной программы, в том числе отдельной части или объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном в статье 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Порядок проведения промежуточной аттестации учащегося в форме семейного образования, определяется Школой самостоятельно на основании соответствующего локального акта Школы, приказом директора устанавливается график проведения промежуточной аттестации, формы (собеседование, диктант, изложение, сочинение, зачет, контрольная работа, тест, лабораторная работа и др.), назначается комиссия, утверждаются материалы для проведения промежуточной аттестации. Количество и формы

промежуточной аттестации определяются, исходя из индивидуальных особенностей учащегося. Результаты промежуточной аттестации заносятся в протокол и подписываются всеми членами комиссии, утверждаются директором Школы. Протокол выдается на руки родителям (законным представителям), копия протокола хранится в делопроизводстве по семейному образованию конкретного учащегося. Родители (законные представители) или приглашенный ими учитель имеют право участвовать в проведении промежуточной аттестации.

3.3. Перевод учащегося в следующий класс производится по решению педагогического совета Школы в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося и Школа, обеспечивающая учащемуся получение общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Учащийся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

3.7. Освоение учащимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.8. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в форме семейного образования, проводится Школой в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.9. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании.

3.10. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

IV. Возмещение затрат

4.1. Финансирование расходов родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, осуществляется за счет средств областного бюджета.

4.2. Родителям (законным представителям), обеспечивающим получение общего образования детьми по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, возмещаются затраты в следующих размерах: - на реализацию ими федеральных государственных образовательных стандартов 80 процентов размеров базовых нормативов финансирования расходов на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций в соответствии с Законом Свердловской области от 9 декабря 2013 года № 119-03 «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общего образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета» (далее - размер базового

норматива финансирования расходов общеобразовательных организаций на оплату труда педагогических работников); - на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек 100 процентов размера базового норматива финансирования расходов муниципальных общеобразовательных организаций на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в соответствии с Законом Свердловской области от 9 декабря 2013 года № 119-03 «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общего образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета» в случае, если Школа не может обеспечить учащегося полным комплектом средств обучения или родители (законные представители) учащегося отказались от получения средств обучения, предоставляемых Школой. Оплата труда педагогических работников, осуществляющих лабораторные и практические работы, консультационную и методологическую помощь, проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда общеобразовательного учреждения.

4.3. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, сверх установленного пунктом 5 настоящего порядка размера производятся родителями (законными представителями) за счет собственных средств.

4.4. Родители (законные представители) учащихся, получающих общее образование в форме семейного образования, заключают договор со Школой о возмещении затрат родителям (законным представителям), осуществляющим обучение ребенка в форме семейного образования. Сроки и порядок прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, порядок оказания консультативной помощи, условия обеспечения учащегося учебной литературой прописываются в приложении к Договору.

4.5. Родителям (законным представителям) на основании их заявления производится возмещение затрат на обучение несовершеннолетнего по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования за счет субсидий на выполнение муниципального задания после успешного прохождения учащимся аттестации.

4.6. К заявлению о возмещении затрат прилагаются следующие документы: копия договора об оказании образовательных услуг с преподавателями, осуществляющим педагогическую деятельность по ФГОС (при наличии); документы, подтверждающих расходы на учебники и учебные пособия, игры, игрушки, необходимые для осуществления образовательного процесса, по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов; - копия свидетельства о рождении ребенка (или документов, подтверждающих законное представительство); копия паспорта родителя (законного представителя); документ, подтверждающий успешное прохождение учащимся промежуточной и итоговой аттестации. Копии документов, необходимых для получения возмещения затрат, представляются одновременно с предъявлением оригиналов.

4.7. Возмещение затрат производится Школой на лицевой банковский счет одному из родителей (законному представителю), указанному в заявлении о возмещении затрат (Приложение № 3), в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации, Свердловской области.

4.8. Выплата денежных средств Школой родителям (законным представителям), осуществляющим общее образование ребенка в форме семейного образования, прекращается в следующих случаях:

- расторжение договора с родителями (законными представителями);
- перевод ребенка в другую Школу.

4.9. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно информировать Школу об обстоятельствах, влекущих прекращение возмещения затрат.

4.10. Контроль за расходованием Школой бюджетных средств, направляемых на финансирование расходов по организации начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, осуществляет Управление образования городского округа Первоуральск.

V. Права учащихся, получающих образование в форме семейного образования, и экстернов

5.1. Для учащихся, получающих общее образование в форме семейного образования, системой образования должны быть созданы условия по их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы. Указанные условия могут быть обеспечены путем предоставления возможности таким учащимся осваивать дополнительные образовательные программы, в том числе в Школе, в которой они проходят соответствующую аттестацию.

5.2. Учащиеся по образовательным программам в форме семейного образования должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки Школы.

5.3. Учащиеся, получающим общее образование в форме семейного образования, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, может быть оказана психолого-педагогическая помощь в Школе, либо в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

5.4. Экстерны являются учащимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными учащимся. Наравне с другими учащимися они имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Начальнику Управления образования
городского округа Первоуральск

(ФИО родителей (законных представителей)
Несовершеннолетнего: _____

(ФИО)

Дата рождения: _____

Проживающего по адресу: _____

Тел. родителей (законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Руководствуясь частью 5 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую Вас о том, что нами родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть) _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

на _____ выбрана форма получения
(указать конкретный срок получения образования в данной форме)

_____ общего образования вне организаций, осуществляющих
(уровень общего образования: начальное, основное, среднее)

образовательную деятельность, в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка. Прошу предоставить возможность прохождения промежуточной и (или) итоговой государственной аттестации в

(наименование образовательной организации)

« _____ » _____ 21 г. _____ (подписи родителей)

Договор
о предоставлении общего образования в форме семейного образования
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа № ____»

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № ____» г. Первоуральска (в дальнейшем - **Учреждение**) на основании лицензии серия _____ № _____, регистрационный № _____ выданной _____, и свидетельства о государственной аккредитации _____ регистрационный № _____, выданного _____, в лице руководителя _____ действующего на основании Устава с одной стороны, и _____ (Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, (далее - Представитель) _____ (далее Учащийся),

(Ф. И. О. несовершеннолетнего)

с другой стороны (далее - Стороны), в интересах Учащегося в соответствии со статьями 17, 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Учащемуся образовательных услуг в части организации обучения по программам основного общего образования в форме семейного образования.

2. Права и обязанности Учреждения

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1 Предоставлять бесплатно в полном комплекте Учащемуся во временное пользование на время обучения бесплатные учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения, в соответствии с установленным порядком.

2.1.2. В целях освоения Учащимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить Учащегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, устанавливаемом Учреждением.

2.1.3. Осуществлять в установленном порядке промежуточную и итоговую аттестацию Учащегося.

2.1.4. Перевести Учащегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Учреждения на основании результатов промежуточной и итоговой аттестации.

2.1.5. Обеспечить в установленном порядке аттестацию Учащегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.1.6. По требованию законного Представителя досрочно проводить аттестацию Учащегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи Учащемуся, сроки выполнения практических и других работ. Сроки и порядок оказания консультативной помощи, выполнения практических и лабораторных работ в обязательном порядке доводятся до сведения Представителя. Оказание консультаций производится в соответствии с графиком в размере не более 2 академических часов по одному предмету.

2.2.2. Обеспечить Учащемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ.

- 2.2.3. В случае неявки Учащегося на назначенную консультацию без уважительной причины, не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от Учащегося самостоятельного изучения данной темы.
- 2.2.4. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Учащегося.
- 2.2.5. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной аттестации Учащегося.
- 2.2.6. Отказать Учащемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им «Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № ____»».
- 2.2.7. Расторгнуть настоящий договор при условии неосвоения Учащимся в установленный календарным учебным графиком срок общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего договора.
- 2.2.8. В случае успешного прохождения Учащегося промежуточной аттестации возместить затраты родителям (законным представителям), осуществляющим общее образование ребенка в форме семейного образования.

3. Права и обязанности Представителя

3.1. Представитель обязан:

3.1.1. Обеспечить усвоение Учащимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточной аттестации учащихся, получающих образование в семье, утверждаемому директором Учреждения. Представитель создает благоприятные условия для обучения ребенка, выполнения им домашних заданий и самообразования, обеспечивает соблюдение ребенком режима дня в соответствии с его возрастом для полноценного отдыха, обеспечивает ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

3.1.2. Обеспечивать явку Учащегося в Учреждение в установленные ей сроки, информировать Учреждение о непосещении Учащимся не позднее, чем за сутки до назначенного времени.

3.1.3. Информировать Учреждение о приглашенных им для обучения Учащегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной аттестации Учащегося по требованию Учреждения (Учреждение выдвигает данное требование не позднее, чем за один месяц до даты проведения аттестации).

3.2. Представитель имеет право:

3.2.1. Для обеспечения освоения Учащимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора:

- пригласить преподавателя (учителя) самостоятельно,
- обратиться за консультативной помощью в Учреждение,
- обучать самостоятельно.

3.2.2. Знакомиться с результатами аттестаций.

3.2.3. Присутствовать вместе с Учащимся на консультациях и промежуточной аттестации.

4. Финансовые взаимоотношения Сторон

4.1. Для получения возмещения затрат Представитель по окончании учебного года, при условии успешного прохождения итоговой аттестации Учащимся, представляет в Организацию заявление о возмещении затрат на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования с указанием реквизитов лицевого банковского счета для перечисления денежных средств. К заявлению прилагаются (в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 10 июля 2013 г. № 873-ПП «Об утверждении порядка финансирования расходов, связанных с получением начального общего, основного общего, среднего общего

образования в форме семейного образования»: копия договора об оказании образовательных услуг с преподавателями и (или) индивидуальным предпринимателем, осуществляющим педагогическую деятельность (при наличии); документы, подтверждающие расходы на учебники и учебные пособия, игры, игрушки, необходимые для осуществления образовательного процесса, по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов; копия свидетельства о рождении ребенка (или документов, подтверждающих законное представительство); копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

4.2. Решение о возмещении затрат или мотивированный отказ в возмещении затрат принимается Организацией в течение 10 календарных дней с момента получения заявления. В случае положительного решения, возмещение затрат производится не позднее 30 календарных дней с момента поступления пакета документов в Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений в сфере образования».

4.3. Размер возмещения затрат рассчитывается в соответствии с Законом Свердловской области от 09 декабря 2013 года № 119-03 «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общего образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях и обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета».

Дополнительные расходы, произведенные Представителем сверх данной суммы, возмещению не подлежат. 4.4. Основанием для отказа в возмещении затрат является: - неудовлетворительное прохождение промежуточной или итоговой аттестации обучающимся; - расторжение договора с родителями (законными представителями); - перевод ребенка в другую образовательную организацию.

5. Ответственность Сторон

5.1. Учреждение несет ответственность за:

5.1.1. Создание условий для проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Учащегося

5.1.2. Проведение соответствующего инструктажа в соблюдении правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Учащийся

5.1.3. Качество предоставляемой Учащемуся консультативной помощи.

5.2. Представитель несет ответственность за:

5.2.1. Посещение Учащимся консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

5.2.2. Освоение Учащимся общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____ (в соответствии с приказом).

5.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению Сторон.

7. Условия расторжения договора

7.1. Настоящий договор расторгается в случае:

7.1.1. Ликвидации или реорганизации Организации. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации. Представитель заключает с правопреемником новый договор.

7.1.2. Неявки без уважительных причин для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Представителя с предварительным письменным уведомлением Учреждения за (указать срок) календарных дней до даты расторжения договора.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. Все приложения, дополнения, изменения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» Юридический и фактический адрес: 623101, г. Первоуральск, ул. Советская, 20-В Телефон/ факс: (3439) 64-11-60 ИНН 6625017390, ОКВЭД 80.21, ОКПО 41753125 л/с 32906253480 финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск, БИК 046577001, р/с 40701810365773000002</p> <p>Директор школы _____ О.Г. Воробьева</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> <p>М.П.</p>	<p>Представитель: _____ Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Паспорт _____</p> <p>Адрес: _____</p> <p>Телефон _____</p> <p>Подпись _____ / _____ / «__» _____ 2020 г.</p>
---	---

Директору _____

(наименование образовательной организации)
(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающего

(адрес регистрации, адрес проживания)

(паспортные данные)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу возместить затраты на получение ребенком _____
(Ф.И.О., дата рождения)

общего образования в форме семейного образования путем перечисления компенсации на
счет в кредитной организации _____

(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих прекращение возмещения затрат, обязуюсь
сообщить.

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)